

Trainer*in (m/w/d) in der Akademie für Ehrenamtlichkeit Deutschland

Stellenausschreibung ab 15.März 2026

Wer wir sind:

Wir stärken Organisationen.

Eine vielfältige Zivilgesellschaft lebt von Vereinen, Verbänden und Initiativen, die mit ihrer Arbeit Veränderung initiieren und gleichzeitig mit einer sich verändernden Welt mutig umgehen können.

Dabei helfen klare Strukturen, lebendige Prozesse und Menschen, die Lust haben zu lernen, neu zu denken und mitzugestalten.

Als Akademie für Ehrenamtlichkeit bieten wir praxisnahe Workshops und Weiterbildungen, die die Zusammenarbeit zwischen haupt- und ehrenamtlich Engagierten stärken und das Engagement strategisch in Organisationen verankern. Wir begleiten Non-Profits, die sich weiterentwickeln und finden gemeinsam Wege, die in die Zukunft tragen.

Ab Mitte März/April 2026 suchen wir eine*m **Mitarbeiter*in für Trainings, Workshops und Beratungen** für 30 bis 40 Stunden pro Woche mit Leidenschaft für bürgerschaftliches Engagement und Erwachsenenbildung. Wir bieten dir in einem engagierten Team das Mitgestalten der Non-Profit-Welt.

Deine Aufgaben:

- dein Schwerpunkt liegt auf der Vor- und Nachbereitung, Konzeption sowie Durchführung von ein- bis mehrtägigen online- und analogen Seminaren, Workshops und Bildungsreihen, z.B. zum Thema Nachwuchsgewinnung, Freiwilligenkoordination oder Digitalisierung/KI
- Durchführung von Moderationen, Prozessbegleitungen und Beratungen für gemeinnützige Organisationen in ganz Deutschland
- Konzeption neuer Veranstaltungsformate und Seminarunterlagen entsprechend der Bedarfe unserer Auftraggeber*innen
- Recherche und Aufbereitung von relevanten Forschungsergebnissen, Studien und Entwicklungen im Bereich bürgerschaftliches Engagement
- Angebotserstellung und ggf. Akquise neuer Kooperationspartner*innen /Auftraggeber*innen
- Mitarbeit in Netzwerken und Kooperationen mit anderen Organisationen
- Teilnahme an Fachveranstaltungen und Tagungen sowie Zuarbeit zur Öffentlichkeitsarbeit
- Mitwirkung bei unseren Projekten und Veranstaltungen

Was wir uns von Dir wünschen:

- Begeisterung rund um das Themenfeld Engagement und Ehrenamt
- Erfahrung in der Seminar- und Workshoparbeit (Konzeption und Durchführung) und Freude daran, neue Bildungsangebote zu entwickeln
- Erfahrung in der Prozessbegleitung und Gestaltung von Beratungssettings wünschenswert
- Analytische und kreativ-konzeptionelle Fähigkeiten
- Bereitschaft zu mehrtägigen Dienstreisen in Deutschland / DACH-Region
- Ein hohes Maß an Organisationstalent und Initiative
- teamorientierte, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Exzellente Kommunikationsfähigkeiten offline und online
- Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen (insbesondere Word, Excel und Microsoft 365) sowie online-tools zur Durchführung von online Workshops
- Lust und Bereitschaft Neues zu lernen, auch eigenständig
- Denken in Möglichkeiten, denn wir probieren immer neues aus und dabei gibt es auch Herausforderungen und Probleme, bei denen wir nicht stehen bleiben wollen
- Offenheit für digitales und analoges Arbeiten
- Ein abgeschlossenes Fach-/Hochschulstudium oder eine vergleichbare Qualifikation, gerne im Bereich Pädagogik, Sozialwissenschaften oder Kommunikationswissenschaft

Was Dich bei uns erwartet:

- Mitarbeit in der bundesweit tätigen Akademie für Ehrenamtlichkeit
- Viel Raum für Selbstständigkeit und Eigeninitiative und Mitwirkung an der Weiterentwicklung unserer Organisation
- Flache Hierarchien, Hands-on-Mentalität, Aufgabenvielfalt
- Ein freundliches, offenes und wertschätzendes Arbeitsklima
- Eine flexible und familienfreundliche Arbeitszeitgestaltung (anteilig auch remote möglich) bei 30-40 h/Woche
- Regelmäßige Teilnahme an Fortbildungen sowie Fortbildungsbudget
- Ein Arbeitsort im Herzen Berlins mit guter Erreichbarkeit mit dem ÖPNV
- Jobrad
- Bezahlung nach unserem Haustarif

- Ein empathisches und motiviertes Team und regelmäßige gemeinsame Aktivitäten

Für uns zählen Deine Stärken und Erfahrungen. Deshalb ist jede*r, unabhängig von Merkmalen wie Herkunft, Religion, Hautfarbe, Behinderung, Alter, Geschlecht und sexueller Orientierung, bei uns willkommen. Die Büroräume der Akademie sind leider nicht barrierefrei.

Überzeuge uns mit deiner Bewerbung und sende deine vollständigen Unterlagen bis zum **06.03.2026** per E-Mail oder Post an:

Akademie für Ehrenamtlichkeit Deutschland
im fjs e.V.

z.H. Lea Geißler

Marchlewskistraße 27

10243 Berlin

E-Mail: bewerbung@ehrenamt.de

Wir behalten uns vor, bereits vor dem angegebenen Termin geeignete Bewerber*innen zu einem Vorstellungsgespräch einzuladen.