

## **Trainer\*in (m/w/d) in der Akademie für Ehrenamtlichkeit Deutschland**

Stellenausschreibung ab Januar 2025

### **Wer wir sind:**

Die Akademie für Ehrenamtlichkeit ist seit 30 Jahren durch Qualifizierung, Organisationsberatung und Qualitätsentwicklung in der Förderung des bürgerschaftlichen Engagements tätig. Als bundesweites Kompetenzzentrum unterstützt die Akademie Non-Profit-Organisationen, Vereine und Netzwerke durch Fortbildungen und Prozessbegleitung in der Weiterentwicklung ihrer Organisation und Freiwilligenarbeit. Mit unserer Arbeit setzen wir uns für attraktive Rahmenbedingungen für das freiwillige und berufliche Engagement in Organisationen und Initiativen ein.

Ab **Januar 2025** sind wir auf der Suche nach einer\*m **Mitarbeiter\*in für Trainings, Workshops und Beratungen** für 25 bis 40 Stunden pro Woche mit Leidenschaft für bürgerschaftliches Engagement und Erwachsenenbildung. Wir bieten dir in einem engagierten Team das Mitgestalten der Non-Profit-Welt.

### **Deine Aufgaben:**

- dein Schwerpunkt liegt auf der Vor- und Nachbereitung, Konzeption sowie Durchführung von ein- bis mehrtägigen online- und analogen Seminaren, Workshops und Bildungsreihen, z.B. zum Thema Freiwilligenkoordination
- Durchführung von Moderationen, Prozessbegleitungen und Beratungen für gemeinnützige Organisationen in ganz Deutschland
- Konzeption neuer Veranstaltungsformate und Seminarunterlagen entsprechend der Bedarfe unserer Auftraggeber\*innen
- Recherche und Aufbereitung von relevanten Forschungsergebnissen, Studien und Entwicklungen im Bereich bürgerschaftliches Engagement
- Angebotserstellung und ggf. Akquise neuer Kooperationspartner\*innen /Auftraggeber\*innen
- Mitarbeit in Netzwerken und Kooperationen mit anderen Organisationen
- Teilnahme an Fachveranstaltungen und Tagungen sowie Zuarbeit zur Öffentlichkeitsarbeit
- Mitwirkung bei unseren Projekten und Veranstaltungen

### **Was wir uns von Dir wünschen:**

- Ein abgeschlossenes Fach-/Hochschulstudium oder eine vergleichbare Qualifikation, gerne im Bereich Pädagogik, Sozialwissenschaften oder Kommunikationswissenschaft
- Begeisterung rund um das Themenfeld Engagement und Ehrenamt

- Erfahrung in der Seminar- und Workshoparbeit (Konzeption und Durchführung) und Freude daran, neue Bildungsangebote zu entwickeln
- Erfahrung in der Prozessbegleitung und Gestaltung von Beratungssettings wünschenswert
- Analytische und kreativ-konzeptionelle Fähigkeiten
- Bereitschaft zu mehrtägigen Dienstreisen in Deutschland / DACH-Region
- Ein hohes Maß an Organisationstalent und Initiative
- teamorientierte, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Exzellente Kommunikationsfähigkeiten offline und online
- Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen (insbesondere Word, Excel und Microsoft 365) sowie online-tools zur Durchführung von online Workshops
- Lust und Bereitschaft Neues zu lernen
- Offenheit für digitales und analoges Arbeiten

#### **Was Dich bei uns erwartet:**

- Mitarbeit in der bundesweit tätigen Akademie für Ehrenamtlichkeit
- Ein empathisches und motiviertes Team und regelmäßige gemeinsame Aktivitäten
- Flache Hierarchien, Hands-on-Mentalität, Aufgabenvielfalt
- Ein freundliches, offenes und wertschätzendes Arbeitsklima
- Eine flexible und familienfreundliche Arbeitszeitgestaltung (anteilig auch remote möglich) bei 25-40 h/Woche
- Regelmäßige Teilnahme an Fortbildungen sowie Fortbildungsbudget
- Ein Arbeitsort im Herzen Berlins mit guter Erreichbarkeit mit dem ÖPNV
- Jobrad
- Bezahlung nach unserem Haustarif
- Viel Raum für Selbstständigkeit und Eigeninitiative und Mitwirkung an der Weiterentwicklung unserer Organisation

Für uns zählen Deine Stärken und Erfahrungen. Deshalb ist jede\*r, unabhängig von Merkmalen wie Herkunft, Religion, Hautfarbe, Behinderung, Alter, Geschlecht und sexueller Orientierung, bei uns willkommen. Die Büroräume der Akademie sind leider nicht barrierefrei.

Überzeuge uns mit deiner aussagekräftigen Bewerbung und sende deine vollständigen Unterlagen bis zum **17.11.2024** per E-Mail oder Post an:

Akademie für Ehrenamtlichkeit Deutschland  
im fjs e.V.

z.H. Sarah Scherer

Marchlewskistraße 27

10243 Berlin

E-Mail: [bewerbung@ehrenamt.de](mailto:bewerbung@ehrenamt.de)

Wir behalten uns vor, bereits vor dem angegebenen Termin geeignete Bewerber\*innen zu einem Vorstellungsgespräch einzuladen.