

Trainee (m/w/d) in der Akademie für Ehrenamtlichkeit Deutschland

Stellenausschreibung ab frühestens November 2023

Wer wir sind:

Die Akademie für Ehrenamtlichkeit ist seit fast 30 Jahren durch Qualifizierung, Organisationsberatung und Qualitätsentwicklung in der Förderung des bürgerschaftlichen Engagements tätig. Als bundesweites Kompetenzzentrum unterstützt die Akademie Non-Profit-Organisationen, Vereine und Netzwerke durch Fortbildungen und Prozessbegleitung in der Weiterentwicklung ihrer Organisation und Freiwilligenarbeit. Mit unserer Arbeit setzen wir uns für attraktive Rahmenbedingungen für das freiwillige und berufliche Engagement in Organisationen und Initiativen ein.

Ab **November 2023** suchen wir **eine/n Trainee im Bereich Organisationsentwicklung und Engagementförderung** (30-40 h/Woche).

Das Traineeprogramm umfasst 18 Monate. In dieser Zeit bist du fester Bestandteil unseres Teams und erhältst eine/n Mentor*in, die/der dich fachlich betreut. Nach erfolgreicher Beendigung des Traineeprogramms besteht die Aussicht auf Übernahme.

- Wir bieten Dir die Möglichkeit, in einem engagierten Team einen fundierten Einblick in die Arbeit der Akademie für Ehrenamtlichkeit Deutschland zu bekommen, familienfreundliches Arbeiten (anteilig auch remote möglich) und flexible Arbeitszeiten.
- Spannender Einblick und Mitgestalten in der Non-Profit-Welt

Deine Aufgaben:

- Eingebunden im Team lernst du alles rund um die Vorbereitung, Konzeption und Moderation von online- und offline-Seminaren und Workshops z.B. zum Thema Freiwilligenkoordination und führst diese (nach einer Einarbeitung) auch selbstständig durch.
- Mitwirkung bei der Organisation und Durchführung von verschiedenen Veranstaltungen
- Du unterstützt bei der Entwicklung von Angeboten für Auftraggeber*innen.
- Du bist an der Konzeption neuer Veranstaltungsformate sowie von Seminarunterlagen beteiligt.
- Durch die Mitarbeit in all unseren Aufgabenbereichen erhältst du ebenfalls Einblicke in die Umsetzung unserer weiteren Kernbereiche (Projekte, Workshops und Weiterbildungen sowie Beratungen von Non-Profit Organisationen).

Was wir uns von Dir wünschen:

- Ein abgeschlossenes Fach-/Hochschulstudium oder eine vergleichbare Qualifikation, gerne im Bereich Politikwissenschaft, Sozialwissenschaften oder Kommunikationswissenschaft
- Begeisterung rund um das Themenfeld Engagement und Ehrenamt
- Erfahrung in der Koordination von Engagierten wünschenswert
- Ein hohes Maß an Organisationstalent und Initiative
- teamorientierte, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Exzellente Kommunikationsfähigkeiten offline und online
- Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen (insbesondere Word, Excel und Outlook)
- Lust und Bereitschaft Neues zu lernen
- Offenheit für digitales und analoges Arbeiten
- Erste Erfahrung in der Seminar- und Workshoparbeit wünschenswert

Was Dich bei uns erwartet:

- Ein systematischer Ausbildungsplan mit regelmäßigen Feedbackgesprächen und eine Ausbildung zum/zur Trainer*in
- Einblick und Mitarbeit in allen Arbeitsbereichen der Akademie für Ehrenamtlichkeit
- Ein empathisches und motiviertes Team und regelmäßige gemeinsame Aktivitäten
- Flache Hierarchien, Hands-on-Mentalität, Aufgabenvielfalt
- Ein freundliches, offenes und wertschätzendes Arbeitsklima
- Eine flexible und familienfreundliche Arbeitszeitgestaltung (anteilig auch remote möglich) bei 30-40 h/Woche
- Regelmäßige Teilnahme an Fortbildungen (z.B. Moderation, Engagementförderung oder Projektmanagement)
- Eine zunächst auf 18 Monate befristete Anstellung mit Option auf Verlängerung
- Ein Arbeitsort im Herzen Berlins mit guter Erreichbarkeit mit dem ÖPNV
- Gelegentlich Dienstreisen in Deutschland
- Bezahlung nach unserem Haustarif
- Viel Raum für Selbstständigkeit und Eigeninitiative und Mitwirkung an der Weiterentwicklung unserer Organisation

Vielfalt ist uns wichtig. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen ungeachtet ihrer ethnischen, nationalen oder sozialen Herkunft, des Geschlechts, einer Behinderung, des Alters oder ihrer sexuellen Identität. Die Büroräume der Akademie sind leider nicht barrierefrei.

Überzeuge uns mit deiner aussagekräftigen Bewerbung und sende deine vollständigen Unterlagen bis zum **02.10.2023** per E-Mail oder Post an:

Akademie für Ehrenamtlichkeit Deutschland

im fjs e.V.

z.H. Sarah Scherer

Marchlewskistraße 27

10243 Berlin

E-Mail: bewerbung@ehrenamt.de

Wir behalten uns vor, bereits vor dem angegebenen Termin geeignete Bewerber*innen zu einem Vorstellungsgespräch einzuladen.